



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA MEROPE"
RMIC8FC003 Dist.16° - Via Merope, 24 - 00133 ROMA
Codice fiscale 97713100580- Tel. / Fax (06) 2011102
E-mail: mic8fc003@istruzione.it - rmic8fc003@pec.istruzione.it
Sito web: www.icviameropec.edu

CIRCOLARE N. 11

Prot. n. 6597/ 2019
Roma, 05.09.2019

Al personale Docente
Agli alunni
Alle famiglie degli alunni
A tutto il personale ATA
Loro Sedi
p.c. al DSG

Oggetto: Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione

Al fine di conseguire nel tempo il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione si rende necessario attivare una specifica procedura di controllo per tutti i possibili fattori di rischio che potrebbero sfuggire al monitoraggio quotidiano di tutti i lavoratori, attivato con specifica circolare.

I compiti assegnati sono:

- **Addetti al servizio di prevenzione e protezione**
 - Verifica quotidiana del registro contenente le schede di rilevazione compilate dai lavoratori
- **Addetti al primo soccorso**
 - verifica quotidiana relativa alla collocazione delle cassetine di primo soccorso
 - verifica periodica(*) della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassetine di primo soccorso
 - verifica periodica del registro infortuni
- **Addetti all'emergenza antincendio ed evacuazione di emergenza**
 - verifica quotidiana relativa alla collocazione dei presidi antincendio
 - verifica periodica(*) dell'efficienza dei presidi antincendio
 - verifica periodica(*) della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, di sollevamento ecc.)
 - verifica periodica(*) dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio
 - verifica quotidiana e periodica della fruibilità delle uscite di emergenza
 - verifica quotidiana e periodica della funzionalità delle porte tagliafuoco
 - verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli
 - verifica quotidiana della segnaletica di emergenza

- verifica quotidiana della funzionalità dell'illuminazione di emergenza
- verifica periodica(*) della funzionalità dell'illuminazione di emergenza
- tenuta del registro dei controlli periodici antincendio
- **Collaboratori scolastici in servizio ai piani** (per il piano di competenza)
 - verifica quotidiana dei corpi illuminanti
 - verifica quotidiana della funzionalità dei servizi igienici e dell'impianto idrico
 - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura dei quadri elettrici di piano
 - verifica periodica(*) della funzionalità degli interruttori differenziali nei quadri elettrici di piano
- **Collaboratore scolastico in servizio in guardiola**
 - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura del quadro elettrico generale
 - verifica periodica(*) della funzionalità degli interruttori differenziali nel quadro elettrico generale
 - verifica periodica(*) del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione

(*) le verifiche periodiche, con cadenza mensile vanno registrate nel registro dei controlli periodici antincendio

Dirigenti e preposti sono responsabili, unitamente ai lavoratori interessati, della corretta applicazione della presente disposizione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Patrizia Marini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)