



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA MEROPE"
Codice Meccanografico: RMIC8FC003 - Distretto 16 - Codice fiscale 97713100580
Via Merope, 24 - 00133 ROMA Tel. 062011102
E-mail: rmic8fc003@istruzione.it PEC: rmic8fc003@pec.istruzione.it
Sito web: www.icviamerope.edu.it

Circolare n. 201

Roma, 27/04/2026

Ai Docenti di sostegno
Ai Docenti
Alle Famiglie

OGGETTO: Continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027.

Premesso che il sostegno didattico è garantito, la presente Circolare prevede che l'attività di sostegno venga svolta dalla/o stessa/o Insegnante anche nel successivo anno scolastico.

In attuazione dell'articolo 14, commi 3 e 3-bis, del D.Lgs. n.66/2017, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107", l'articolo 13 dell'**Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026** (d'ora in poi, "Ordinanza") disciplina le modalità di tutela della continuità didattica sui posti di sostegno. L'obiettivo delle disposizioni contenute nell'Ordinanza è concorrere ad assicurare la continuità educativa e didattica nelle classi ove sono presenti alunni e studenti con disabilità, al fine di assicurarne il diritto allo studio e favorire la serenità della relazione educativa.

La concreta attuazione dell'Ordinanza implica alcune condizioni che si sintetizzano come segue:

- **PREREQUISITI PER L'ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA**

Il requisito essenziale per procedere alla conferma è costituito dal fatto che i docenti potenzialmente confermabili stiano svolgendo nell'anno scolastico 2025/2026 una **supplenza su posto di sostegno fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2026) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2026)**, in quest'ultimo caso anche su spezzone orario. Pertanto non possono essere destinatari di conferma i docenti che siano in servizio per le supplenze temporanee di cui all'articolo 4, comma 3, della L.124/1999.

Qualora sussista detto requisito, possono accedere alla conferma esclusivamente le seguenti categorie di docenti:

- Docenti specializzati** sul medesimo grado di istruzione, individuati quali destinatari dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto, anche relative alle scuole viciniori, e dalle procedure di interpello di cui all'articolo 13, comma 23, dell'O.M n. 88/2024. Si specifica che il possesso della specializzazione va sempre riferito allo specifico grado e al momento in cui si svolge la specifica fase della procedura;
- Docenti non specializzati** inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento della seconda fascia stessa;
- Docenti non specializzati** non inseriti nella seconda fascia delle GPS, esclusivamente se individuati

a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento incrociato delle GAE e delle GPS di posto comune.

Stante quanto sopra, non sussistono le condizioni per accedere alla procedura di conferma per i docenti non specializzati che stiano svolgendo una supplenza fino al 31/08/2026 o fino al 30/06/2026 in quanto individuati dalle graduatorie di istituto o dalla procedura di interpello.

Si evidenzia che può partecipare alla procedura, esclusivamente per posto intero, anche il personale con contratto a tempo indeterminato che nell'a.s. 2025/2026 sia stato assegnatario di un posto di sostegno ex art. 47 o 70 del CCNL e che nell'a.s. 2026/2027 intenda fruire del medesimo istituto contrattuale.

Ai sensi dell'articolo 399, comma 3-quater, del D.Lgs. 297/1994, non possono prendere parte alla procedura i docenti con contratto a tempo indeterminato (o con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo) con decorrenza 01/09/2026, né – stante quanto previsto dall'articolo 13, comma 5, del D.Lgs. 59/2017, n. 59 - i docenti con contratto a tempo indeterminato con decorrenza anteriore che non abbiano superato il periodo di prova. In ogni caso, l'istituto della conferma è fruibile esclusivamente nell'ambito dell'attribuzione dei contratti a tempo determinato e, pertanto, non si applica alle fasi di mobilità annuale del personale di ruolo.

● FASI DELLA PROCEDURA

- Avvio della procedura e valutazione da parte del Dirigente Scolastico;
- Il Dirigente Scolastico attiverà la procedura per la conferma esclusivamente nei confronti dei Docenti in possesso dei requisiti sopra richiamati e in presenza delle seguenti condizioni:

- espressa richiesta da parte delle famiglie degli alunni con disabilità certificata, da acquisire agli atti **entro il 31 maggio (ALLEGATO 1-FAMIGLIA)**;

- positiva valutazione della sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del Docente nell'interesse del Discente, sentito anche il Gruppo di Lavoro Operativo con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe, da comunicare alla Famiglia e al Docente **entro il 15 giugno (ALLEGATO 2-DOCENTE)**;

- espressa manifestazione di consenso alla conferma da parte del Docente interessato, da acquisire **entro il 15 giugno** e comunque prima della comunicazione alla Famiglia (di cui al punto precedente).

Si specifica che il consenso espresso in questa fase rappresenta una disponibilità alla conferma di carattere non vincolante, finalizzata a snellire le operazioni, non attivando la procedura nei riguardi dei Docenti non interessati. Il Docente dovrà esprimere la propria volontà in via definitiva, vincolante e irrevocabile nel corso della fase della procedura su POLIS.

Si invita alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nell'articolo 13 dell'Ordinanza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Lucia Mastropiero

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

RICHIESTA DI CONTINUITÀ DIDATTICA

del Docente di sostegno – a.s. 2026/2027

Art. 14, cc. 3 e 3-bis, D.lgs. n. 66/2017 – Art. 13, O.M. n. 27/2026

Da acquisire agli atti entro il 31 maggio e far pervenire alla Scuola entro 12 maggio

1. DATI DEL GENITORE / TUTORE RICHIEDENTE

Cognome e nome: _____

Codice fiscale: _____

In qualità di: _____

Recapito telefonico: _____

Indirizzo e-mail: _____

2. DATI DELL'ALUNNO/A

Cognome e nome: _____

Data di nascita: _____

Classe frequentata nell'a.s. 2025/2026: _____

Classe che frequenterà nell'a.s. 2026/2027: _____

3. DOCENTE DI SOSTEGNO IN SERVIZIO NELL'A.S. 2025/2026

Cognome e nome: _____

4. MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA

Il/La sottoscritto/a chiede la conferma del suddetto docente di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027 per le seguenti motivazioni:

- Consolidamento del rapporto educativo e della relazione di fiducia instaurata con il/la docente.
- Continuità nell'attuazione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) già avviato.
- Necessità di evitare discontinuità nel percorso di inclusione scolastica dell'alunno/a.
- Altro (specificare)

5. DICHIARAZIONE E FIRMA

Il/La sottoscritto/a è consapevole che la presente richiesta ha carattere non vincolante e che la conferma del docente è subordinata alla valutazione del Dirigente Scolastico e alla verifica dei requisiti di legge da parte dell'Ufficio territorialmente competente. Autorizza il trattamento dei propri dati e di quelli del/della minore ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR n. 679/2016.

Data: _____

Firma del genitore / tutore

MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA CONFERMA

da parte del docente di sostegno – a.s. 2026/2027

Art. 13, c. 1, lett. c), O.M. n. 27/2026 – fase preliminare NON VINCOLANTE

Da acquisire entro il 15 giugno, prima della comunicazione alla famiglia

⚠ ATTENZIONE – Natura non vincolante di questa fase

Il consenso espresso con il presente modulo rappresenta esclusivamente una disponibilità di carattere NON VINCOLANTE, finalizzata a snellire le operazioni procedurali. La volontà definitiva, vincolante e irrevocabile dovrà essere espressa in sede di compilazione dell'istanza POLIS, nella fase descritta al paragrafo B.2 della nota MIM prot. n. 7766 del 26/03/2026.

1. DATI DEL DOCENTE

Cognome e nome: _____

Codice fiscale: _____

Classe di concorso / Tipologia di posto: _____

Graduatoria di appartenenza (GAE / GPS II fascia / altro): _____

Contratto in essere nell'a.s. 2025/2026 (tipologia e scadenza): _____

Alunno-i/a-e _____ Classe: _____

2. MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a, preso atto della richiesta di conferma avanzata dalla famiglia dell'alunno/a e della positiva valutazione del Dirigente Scolastico, dichiara:

DI ESSERE DISPONIBILE alla conferma per l'a.s. 2026/2027 (disponibilità NON vincolante).

DI NON ESSERE DISPONIBILE alla conferma per l'a.s. 2026/2027.

3. TIPOLOGIA DI CONTRATTO DI INTERESSE (solo se disponibile)

In caso di disponibilità, il/la docente indica la tipologia di contratto di proprio interesse ai sensi dell'art. 13, O.M. n. 27/2026:

Supplenza fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2027) – posto intero.

Supplenza fino al termine delle attività didattiche (30/06/2027) – posto intero.

Supplenza fino al termine delle attività didattiche (30/06/2027) – spezzone orario (ore: _____).

Spezzone con interesse al completamento orario.

4. DICHIARAZIONE FINALE

Il/La sottoscritto/a è consapevole che: (i) la presente dichiarazione è NON vincolante; (ii) la volontà definitiva e irrevocabile dovrà essere espressa tramite l'istanza POLIS; (iii) in caso di accettazione definitiva in sede POLIS, sarà escluso/a da tutte le ulteriori procedure per il conferimento di supplenze.

Luogo e data: _____

Firma del docente