

VERBALE N. 1

Il giorno 01/10/2025 alle ore 17.00 il Consiglio di Istituto si riunisce in presenza presso il Teatro del plesso di via di Torrenova 147 per discutere il seguente O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione rendicontazione contributo piccola manutenzione edifici scolastici – contributo Roma Capitale anno 2024
3. Radiazione residui passivi
4. Variazione di bilancio
5. Modifica orario entrata/uscita plesso via Calimera 133
6. Proposte prefestivi personale ATA

Oltre alla Dirigente scolastica, prof.ssa Lucia Mastropierro, al primo collaboratore M.Antonietta Ceci ed alla DSGA Angela Fugazza, sono presenti:

Rappresentanti dei genitori: Ciani Tiziano, Palmieri Laura, Del Pinto Silvia.

Rappresentanti dei docenti: Barberini Roberta, Ruffini Alessandra, Simeoni Francesca, Marchesiani Miriam, Brigida Emanuela.

Rappresentanti ATA: Veccaro Giovanna, Di Giamberardino Angela.

Il Presidente saluta e lascia la parola alla Dirigente scolastica, che dichiara aperta la seduta, verbalizzata dalla prof.ssa Ruffini.

La DS ringrazia i presenti della partecipazione, il Municipio ed il personale per l'allestimento della nuova Presidenza al 1° piano del plesso di via di Torrenova. Comunica inoltre che presto l'archivio verrà spostato così da liberare il locale che, adeguatamente ristrutturato, potrebbe ospitare la Vicepresidenza e parte degli uffici di segreteria. La DSGA aggiunge che è ancora tutto da decidere, ma che certamente le segreterie andranno unificate, così da liberare i locali di via Merope, necessari alla scuola. Anche l'ex casa del custode è stata oggetto di lavori di bonifica e i locali tornati nella disponibilità della scuola.

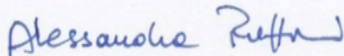
1. Il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità con **delibera n. 1**.
2. Interviene la DSGA che relaziona quanto segue: gli interventi di spostamento e riposizionamento dell'archivio di via Merope si sono resi necessari per i lavori di adeguamento del sistema antincendio da parte del Municipio (parte delle spese è già stata rendicontata); la porta dell'ufficio del personale, il maniglione antipanico e il cavo di rete sono stati sostituiti, le suppellettili rotte e i dispositivi RAEE del plesso di via Calimera 133 sono stati smaltiti. Infine, la porta del nuovo ufficio della dirigenza è stata sostituita, come anche le serrature delle porte delle aule e degli uffici della didattica, mentre il locale archivio è stato dotato di una nuova porta con inferriata. La rendicontazione del contributo piccola manutenzione edifici scolastici – Roma Capitale anno 2024 – è approvata all'unanimità con **delibera n. 2**.
3. La DSGA, dopo aver ricordato che il DM 65/2023 (formazione alunni e docenti) e il DM 66/2023 (formazione del personale scolastico sulla transizione digitale) si sono conclusi, presenta la

radiazione dei residui passivi relativi ad una attività in co progettazione con membro esterno che non è stata svolta e a due corsi di formazione e tutor (*Fondazione Sviluppo Europa*) che non sono stati avviati. La radiazione dei residui passivi è approvata all'unanimità con **delibera n. 3**.

4. La DSGA spiega che si rende necessario diminuire di euro 8.120,50 l'avanzo di amministrazione vincolato sulla scheda illustrativa finanziaria A01.2 Manutenzione edifici per errata imputazione del finanziamento Comune di Roma Scuole Aperte a.s. 2024-2025. La variazione di bilancio è approvata all'unanimità con **delibera n.4**.
5. Le coordinatrici del plesso di via Calimera 133, insegnanti Marchesiani e Simeoni, chiedono che da lunedì 6 ottobre vengano ripristinati gli orari di entrata e uscita (8.30-16.30) non scaglionati, dal momento che quest'anno le frazioni orarie che si accumulano sono troppo numerose e dunque difficili da recuperare. Colgono l'occasione per chiedere alle famiglie di organizzarsi in modo il più possibile ordinato. La modifica dell'orario di entrata e uscita del plesso di via Calimera 133 è approvata all'unanimità con **delibera n. 5**.
6. La DS legge la richiesta fatta dal personale ATA di poter effettuare con ferie o ore eccedenti la chiusura per i prefestivi nei giorni 24/12, 31/12, 2/01, 1/06, 13/08 e 14/08. La DS suggerisce di aggiungere il giorno 5/01 e la proposta viene accettata. La richiesta del personale ATA è accolta all'unanimità con **delibera n. 6**.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17.35.

Il segretario



Il Presidente

Tiziano Ciani