



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA MEROPE"

Codice Meccanografico: RMIC8FC003 - Distretto 16 - Codice fiscale 97713100580

Via Merope, 24 - 00133 ROMA Tel. 062011102

E-mail: rmic8fc003@istruzione.it PEC: rmic8fc003@pec.istruzione.it - Sito web: www.icviamerope.edu.it

Al Sito web

- **sezione Albo On line**
- **sezione PON**

Agli Atti amministrativi

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO COLLAUDATORE – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)–Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”. Decreto Ministeriale 6 marzo 2026, n. 38.

Titolo progetto: “Dispositivi digitali”.

Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-109 - CUP J84D26001910007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art. 21 della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto il 22/01/2026, delibera n. 15;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili, con particolare riferimento al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH - Do No Significant Harm);

VISTE le guide operative e le linee guida del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Istruzione e del Merito, per il rispetto degli obblighi DNSH nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei e nazionali;

CONSIDERATI i nuovi criteri Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'acquisizione e il noleggio di apparecchiature ICT di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 11 marzo 2026, il quale ha introdotto l'obbligo che almeno il 10% di dispositivi acquistati siano ricondizionati;

VISTO l'Avviso Prot. n. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, di autorizzazione progetto, per un importo complessivo di € 24.523,00;

VISTO il proprio decreto n. 1548 di assunzione al bilancio prot.n. 9426 del 24/07/2026;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza al collaudo di n. 62 dispositivi digitali Chromebook Lenovo 14” acquistati in attuazione del citato D.M. 38/2026, tramite OdA MEPA 9174997;

RILEVATA, a tal fine, la necessità di individuare tra il personale interno a questa Istituzione scolastica n. 1 esperto collaudatore;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

rivolto al personale interno di questa Istituzione scolastica per la selezione di n. 1 Esperto Collaudatore da impiegare nell'ambito della realizzazione del progetto in oggetto.

Il compenso massimo per le attività di Collaudatore è pari ad € 490,46 lordo Stato.

Compenso orario lordo Stato di € 25,54 (€ 19,25 lordo dipendente), come da tabelle CCNL, a fronte di attività effettivamente svolte oltre l'orario d'obbligo e debitamente rendicontate con timesheet.

Al compenso determinato saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e a carico dell'Amministrazione.

Di seguito, vengono indicati funzioni e compiti delle figura richiesta.

Art. 1. Funzioni e compiti

Il “Collaudatore” dovrà:

- provvedere alla verifica del regolare funzionamento delle attrezzature acquistate nell'ambito del progetto in oggetto;
- verificare la piena corrispondenza tra i beni consegnati con quelli indicati nell'offerta prescelta e richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare, ove previsto, la corrispondenza dei numeri seriali con quanto riportato nei DDT;
- Verificare la documentazione di conformità e l'aderenza dei dispositivi digitali al principio Do No Significant Harm (DNSH);
- verificare il rispetto dei criteri CAM;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per le operazioni di assunzione beni nel registro inventario della scuola;
- redigere il verbale del collaudo finale e certificato di conformità/regolare esecuzione fornitura.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi come da tabella seguente per un totale massimo del punteggio riconoscibile pari a 50 (punteggio da riportare nell'Allegato B):

A – TITOLI CULTURALI	PUNTI MAX
Laurea Triennale valida (ingegneria, informatica, economia gestionale - max n. 1 titolo)	5
Laurea specialistica valida (ingegneria, informatica, economia gestionale, architettura) vecchio Ordinamento (in aggiunta al punteggio precedente – max n. 1 titolo)	5
Specializzazioni universitarie post laurea del settore tecnico scientifico (max n.2 titoli - 3 punti per titolo)	6
Corsi di perfezionamento post laurea coerenti con la tipologia di intervento (max n. 5 titoli - 1 punto per titolo)	5
Diploma Perito Industriale	4
B - COMPETENZE PROFESSIONALI	
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 5 certificazioni)	5
Esperienza di animatore digitale (2 punti per ogni anno - max 10 punti)	10
Esperienza componente Team Digitale (1 punto per ogni anno – max 5 punti)	5
Esperienza di coordinatore dei laboratori informatici (1 punto per ogni anno – max 5 punti)	5

Art. 2) Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, **entro le ore 15.00 del 15 settembre 2026** con la seguente modalità:

- tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo: RMIC8FC003@ISTRUZIONE.IT avente ad oggetto: Candidatura Esperto Collaudatore “Dispositivi digitali” CUP J84D26001910007. **L'invio dovrà essere effettuato da account istituzionale.**

La domanda dovrà contenere la seguente documentazione, utilizzando i modelli allegati al presente Avviso:

- 1) ALLEGATO A (domanda di partecipazione corredata da curriculum vitae in formato europeo e documento di riconoscimento in corso di validità);
- 2) ALLEGATO B (scheda di autovalutazione titoli).

Non si terrà conto delle istanze presentate oltre il termine fissato.

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da apposita commissione nominata dalla Dirigente scolastica, tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri stabiliti nel presente avviso.

Nel caso di un'unica candidatura pervenuta la valutazione sarà effettuata dalla Dirigente scolastica.

Gli esiti saranno comunicati direttamente agli interessati e pubblicati all'Albo on line e sul sito istituzionale sezione PON.

Gli interessati potranno presentare reclamo entro giorni 3 dalla notifica dell'esito della selezione, trascorsi i quali la graduatoria si intende ATTO DEFINITIVO, impugnabile solo nelle forme di legge.

Il presente Avviso, corredato da Allegato A e Allegato B, sarà pubblicato all'Albo on line, nelle sezioni PON e Comunicati del Sito web istituzionale.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito internet di questo Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lucia Mastropiero

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse